

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом Учреждения  
протокол №1 от 06.01.2012 г.  
Председатель Совета  
\_\_\_\_\_ Г.А.Севостьянова

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
№3-од от 06.01.2012 г.  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ О.В.Михайлиди

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПО ОЗДОРОВЛЕНИЮ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЛАГЕРЕ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней общеобразовательной школы  
пос.Октябрьской городского округа Похвистнево Самарской области**

Принято Педагогическим советом  
протокол №1 от 06.01.2012 г.

## **I. Общие положения.**

1.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием организуется на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Октябрьский городского округа Похвистнево Самарской области на период летних каникул.

1.2. Цель работы лагеря с дневным пребыванием – укрепление здоровья детей, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

1.3. Основные задачи лагеря:

1.3.1. Содействовать укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга.

1.3.2. Осуществлять работу по профилактике хронических заболеваний у детей.

1.3.3. Содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряды).

1.3.4. Создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей учащихся.

1.4. Лагерь с дневным пребыванием осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом ГБОУ СОШ пос.Октябрьский г.о.Похвистнево

## **II. Основы деятельности.**

2.1. Лагерь с дневным пребыванием организует свою деятельность в период летних каникул.

2.2. Оздоровительно-образовательная деятельность лагеря с дневным пребыванием осуществляется в соответствии с программами, утвержденными директором школы.

2.3. Отряды в лагере с дневным пребыванием формируются в количестве 20-30 человек из числа учащихся школы, а также учащихся микрорайона. В течение лагерной смены организуются профильные отряды, учитывающие интересы детей и приоритетные направления работы школы.

2.4. Деятельность лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизации, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

## **III. Участники образовательно-оздоровительного процесса.**

3.1. Участниками образовательно-оздоровительного процесса в лагере с дневным пребыванием являются учащиеся школы, дети микрорайона школы, педагогические и медицинские работники.

3.2. Возраст воспитанников лагеря с дневным пребыванием 7-15 лет.

3.3. Зачисление детей в лагерь производится в соответствии с заявлениями родителей или лиц, их заменяющих, медицинских заключений о состоянии здоровья, на основании приказа по ГБОУ СОШ пос.Октябрьский г.о.Похвистнево, открывшему лагерь с дневным пребыванием

3.4. Комплектование педагогическими, медицинскими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляет директор школы совместно с начальником лагеря.

3.5. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

## **IV. Управление и руководство лагеря с дневным пребыванием.**

4.1. Управление лагерем с дневным пребыванием осуществляет школа.

4.2. Непосредственное руководство лагерем с дневным пребыванием осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом по школе.

4.3. Начальник лагеря осуществляет свою деятельность на основе должностной инструкции.

## **V. Финансово-хозяйственная деятельность.**

5.1. Финансово-хозяйственная деятельность в лагере с дневным пребыванием осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.

5.2. Порядок ведения бухгалтерского учета и отчетности в лагере с дневным пребыванием

регулируется централизованной бухгалтерией управления социального развития городского округа Похвистнево

5.3. Источники формирования финансовых ресурсов лагеря с дневным пребыванием:

5.3.1. Бюджетные средства.

5.3.2. Средства социального страхования.

5.3.3. Родительские средства.

5.3.4. Другие источники в соответствии с законодательством РФ.

Разработчик: руководитель М/О классных руководителей Калашникова И.В.