

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение-  
средняя общеобразовательная школа пос. Октябрьский городского  
округа Похвистнево Самарской области**

**ПРИКАЗ**

07.02.2020 г.

№ 12/1 -од

**Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными  
возможностями здоровья (ОВЗ) в ГБОУ СОШ пос. Октябрьский**

В соответствии с п. 16 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» на основании приказа Министерства образования Самарской области 03.02.2020 №68-од «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания или денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в государственных бюджетных образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основные образовательные программы НОО, ООО, СОО, образовательные программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, не проживающим в указанных организациях и нуждающимся в предоставлении бесплатного питания согласно заявлениям родителей» и распоряжения Министерства образования Самарской области от 04.02.2020 95-р «Об установлении стоимости двухразового питания в государственных образовательных учреждениях Самарской области на период действия Закона Самарской области «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ) ГБОУ СОШ пос. Октябрьский г.о. Похвистнево (далее - ОУ) (Приложение 1).

2. Утвердить Порядок обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ ГБОУ СОШ пос.Октябрьский (далее - Порядок) (Приложение 2).

3. Ежегодно в срок с 10.01 по 15.01 и с 01.09 по 15.09 утверждать списки обучающихся с ОВЗ на предоставление бесплатного двухразового питания.

4.Сформировать списки детей на организацию бесплатного двухразового питания по форме согласно приложению №1 к Порядку. Организовать работу по составлению списков и организации двухразового питания детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным образовательным программам.

— подготовить образцы заявлений на предоставление ежедневного бесплатного двухразового питания;

— пригласить родителей (законных представителей) обучающийся с ОВЗ для ознакомления с предоставлением ежедневного бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ, а также с необходимостью подачи заявления о предоставлении бесплатного питания на учебный год;

- обеспечивать ежедневным бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ;

- обеспечивать ежедневным бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ;
  - Рыбловой М.И., завхозу школы, осуществлять ежедневный учёт обучающихся с ОВЗ, получающих бесплатное двухразовое питание, и составлять таблицу ежедневного учёта данной категории обучающихся, получающих бесплатное двухразовое питание согласно Приложению № 3 Порядка;
  - Рыбловой М.И., завхозу школы, ежемесячно предоставлять отчёт о фактических расходах на бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ директору школы, а также в бухгалтерию согласно Приложению 4 Порядка до 05-го числа каждого месяца.
5. Саргужиной Ю.Е., ответственной за работу с сайтом, разместить данный приказ на официальном сайте школы.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: *Т.А. Пахомова* / Т.А. Пахомова/



Утвержда  
ю  
Директор  
школы  
Т.А. Пахомова.



**Положение  
об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием  
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья государственного  
бюджетного общеобразовательного учреждения -  
средняя общеобразовательная школа пос. Октябрьский городского округа Похвистнево  
Самарской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании п. 16 ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение разработано в целях создания условий по предоставлению ежедневного бесплатного двухразового питания детям с ограниченными возможностями здоровья (далее с ОВЗ) и обеспечения двухразовым питанием детей с ОВЗ ГБОУ СОШ пос. Октябрьский (далее - ОУ).

1.3. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют дети с ОВЗ согласно п. 16 ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**2. Организация предоставления двухразового питания детям с ОВЗ**

2.1. Мера социальной поддержки по обеспечению обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием в ОУ предоставляется в виде ежедневного завтрака и обеда за счёт средств регионального бюджета во время организации образовательного процесса в ОУ.

2.2. Право на получение меры социальной поддержки по обеспечению ежедневным бесплатным двухразовым питанием сохраняется за обучающимися с ОВЗ, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в ОУ, до окончания обучения.

2.3. Бесплатное питание предоставляется детям с ОВЗ только в дни посещения ОУ (занятий, уроков), за исключением выходных, праздничных дней и в каникулярное время на основании решения ОУ.

2.4. Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания, посещающих ОУ, примерного меню, утверждаемых в установленном порядке.

2.5. Бесплатное двухразовое питание ребёнку с ОВЗ в ОУ предоставляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) о признании ребёнка лицом с ОВЗ. Заявление на обеспечение ребёнка с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием предоставляется руководителю ОУ в течение учебного года для обучающихся в ОУ с момента возникновения права на получение ежедневного бесплатного двухразового питания. Форма заявления принимается ОУ самостоятельно.

2.6. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания принимается ОУ в течение трёх дней после подачи заявления.

2.7. Руководитель ОУ вправе принять решение о прекращении бесплатного двухразового питания в случае отсутствия у ребёнка права на его предоставление и в случае непредставлении родителями (законными представителями) ребёнка необходимых документов или при наличии в указанных документах недостоверных сведений.

2.8. Стоимость 1 дето-дня – 120 руб.

3.1. Руководитель ОУ несёт ответственность за организацию и качество бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ, за охват детей с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием, за своевременное утверждение списков на бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, за утверждение графика питания, за ведение ежедневного учёта детей, получающих бесплатное двухразовое питание, за составление ежедневного меню для детей с ОВЗ.

3.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

*Принято к исполнению  
от 07.02.2020 №12/1*

Утверждаю

Директор школы

*Т.А. Пахомова* Т.А. Пахомова.

**Порядок  
обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием  
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья государственного  
бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная  
школа пос. Октябрьский городского округа Покхвистнево Самарской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Головинская основная школа (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральными и региональными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания школьников:

- Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (пункт 16 статьи 2, статья 37, пункт 7 статьи 79);
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (в последней редакции Федеральных законов от 28.12.2016 №465-ФЗ)
- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 07.05.2013, с изм. от 27.06.2013) гл.4, ст. 19 и 20
- пунктом 3 статьи 6 Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 №159-ФЗ (в последней редакции от 28.12.2016 №465-ФЗ)
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» от 23.07.2008 г. №45

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях планомерной организации предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучающимся в ГБОУ СОШ пос. Октябрьский (далее - ОУ), реализующим адаптированные основные общеобразовательные программы в течение учебного года.

1.3. В соответствии с данным Порядком дети с ОВЗ, обучающиеся по адаптированным общеобразовательным программам, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием следующим образом:

- горячим завтраком, горячим обедом обеспечиваются все дети с ОВЗ, обучающиеся в ОУ.

1.4. Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ по вопросам питания, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Управляющим советом и утверждается приказом руководителя ОУ.

**2. Основные понятия, используемые в данном Порядке**

2.1. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление обучающимся двухразового питания (завтрак и обед) в ОУ за счёт средств бюджета.

2.3. Образовательная организация – муниципальное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы

### **3. Порядок финансирования и отчётности**

4.1. Бесплатное питание предоставляется за счёт средств бюджета Самарской области, предусмотренных на социальную поддержку отдельных категорий детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

4.2. Финансирование расходов общеобразовательного учреждения на предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется за счёт бюджетной сметы расходов образовательного учреждения, утверждённой на текущий финансовый год.

4.4.4. Директор ОУ организует двухразовое питание детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам ОУ в соответствии СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" \* (с изменениями на 22 мая 2019 года)

4.4.5. Общеобразовательное учреждение:

а) обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания;

б) принимает документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

в) проверяет право обучающихся на получение бесплатного питания;

г) принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания;

д) издаёт приказ о предоставлении бесплатного питания в течение пяти рабочих дней со дня приёма документов от родителей (законных представителей);

е) ставит обучающегося с ОВЗ на бесплатное питание с учебного дня, указанного в приказе по ОУ;

В случае выбытия обучающегося из ОУ предоставление бесплатного питания ему приостанавливается. Общеобразовательное учреждение, в которое прибыл обучающийся с ОВЗ, принимает документы от родителей (законных представителей) в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания;

ж) обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения обучающихся с ОВЗ, квитанций об отпущенном питании обучающихся на каждый день и списков обучающихся с ОВЗ - получателей бесплатного питания;

з) координирует деятельность по обеспечению бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

и) ежемесячно до 05-го числа формирует и передаёт директору ОУ сводные списки обучающихся с ОВЗ, являющихся получателями бесплатного питания, по форме (приложение №1) представляет отчёты об использовании денежных средств (приложение №2).

4.4.6. ОУ по окончании года представляет в отдел образования администрации Сусанинского района отчёт об использовании денежных средств, оформленный в соответствии с приложением №3 к настоящему Порядку.

### **5. Порядок организации двухразового питания**

5.1. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют учащиеся с ОВЗ, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы в ОУ.

5.2. Бесплатное двухразовое питание учащимся, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка, предоставляется в заявительном порядке.

5.3. Родители (законные представители) обучающегося подают руководителю ОУ для предоставления бесплатного двухразового питания заявление об обеспечении ребёнка бесплатным питанием (Приложение № 4) и представляют:

а) заключение психолого-медико-педагогической комиссии по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования ребёнка в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовки по результатам обследования детей рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации

их обучения и воспитания, в соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

б) документ, удостоверяющий личность законного представителя (для усыновителей, опекунов, попечителей).

5.4. Документы представляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

5.5. Период предоставления бесплатного питания начинается с учебного дня до конца учебного года, установленных приказом по ОУ, но не более чем на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

5.6. Бесплатное питание организуется в течение 5 или 6 дней в неделю (в зависимости от режима работы) в виде завтрака и обеда.

5.7. В случае если обучающийся не питается по причине болезни, он снимается с питания со второго дня болезни. Возобновление получения данного питания производится с первого дня прихода в ОУ после болезни.

5.8. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся бесплатного питания являются:

а) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;

б) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов; в) несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

5.9. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в течение двух недель с момента наступления обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающегося на обеспечение бесплатным питанием, в письменной форме извещать руководителя ОУ о наступлении таких обстоятельств.

5.10. При выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение бесплатным питанием, питание прекращается с числа наступления таких обстоятельств.

## **6. Контроль и ответственность за организацию двухразового питания**

6.1. Ответственность за определение права обучающихся с ОВЗ на получение бесплатного двухразового питания и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей возлагается на завхоза школы.

6.2. Ответственность за целевое расходование средств бюджета Самарской области, предусмотренных на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным образовательным программам ОУ возлагается на руководителя ОУ.

6.3. Контроль целевого расходования средств местного бюджета, предусмотренных на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным образовательным программам ОУ, осуществляет отдел образования СВУ.







Приложение к приказу от 07.02.2020 г № 12/1-од

**Список учащихся с ограниченными возможностями здоровья**

№	Ф.И.О.	Основание для	примечание: указать	кол-во
п/п	ребенка	получения питания	«завтрак и обед» или	учебных
		на бесплатной	«обед»	дней в
		основе		неделю
	ИТОГО:			

Директор школы:

Пахомова Т.А.



**Отчёт**

за \_\_\_\_\_

(месяц, год)

о фактических расходах на бесплатное двухразовое питание детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся  
ГБОУ СОШ пос. Октябрьский

Кол-во детей	Кол-во детодней	Итого затрат на питание

Должность

Подпись

ФИО полностью

Приложение №4 к Порядку  
обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием от 31.08.2017  
Директору ГБОУ СОШ пос. Октябрьский г.о.  
Похвистнево Самарской области  
Пахомовой Т.А

от \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя полностью)  
проживающего(ей) по адресу:

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
дата выдачи: \_\_\_\_\_,  
выданный \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

**Заявление  
на предоставление бесплатного двухразового питания**

Я, \_\_\_\_\_  
*ФИО заявителя*

прошу предоставить бесплатное двухразовое питание моему(ей) сыну (дочери)

\_\_\_\_\_ *ФИО обучающегося*

\_\_\_\_\_ года рождения, учащийся \_\_\_\_\_ класса дни посещения ОУ на период  
с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи с тем, что он (она) является ребёнком с ОВЗ/  
ребёнком-инвалидом.

С Положением и Порядком организации питания детей-инвалидов и обучающихся с  
ОВЗ на бесплатной основе ознакомлен (ознакомлена ) \_\_\_\_\_

Согласен ( согласна)на предоставление бесплатного двухразового питания в виде

\_\_\_\_\_ рубля по примерному меню детей с ОВЗ \_\_\_\_\_

Обязуюсь незамедлительно со дня наступления случая, влекущего прекращение  
предоставления бесплатного двухразового питания (утраты права на получения  
бесплатного питания), письменно сообщить администрацию ГБОУ СОШ пос.  
Октябрьский г.о. Похвистнево, осуществляющему образовательную деятельность, о таких  
обстоятельствах.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных  
в настоящем заявлении.

**Основание:** Заключение Центральной-психолого-медико-педагогической  
комиссии, Протокол ЦПМПК № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*Дата*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Расшифровка подписи*

Выписка верна.

Директор \_\_\_\_\_/Т.А. Пахомова/



T.A