

«СОГЛАСОВАН»

Управляющим Советом

председатель Н.В.Бурцева

протокол № 4 от 20.06 2019 г.



«УТВЕРЖДЕН»

приказ № 38 от 21.06 2019 г.

директор Т.А. Пахомова Т.А.Пахомова



ПЛАН РАБОТЫ
ГБОУ СОШ пос.Октябрьский г.о.Похвистнево
на 2019 -2020 учебный год.

«ПРИНЯТ»

педагогическим советом

протокол № 7 от 21.06 2019 г.

Введение

ГБОУ СОШ пос.Октябрьский г.о.Похвистнево находится на территории городского округа Похвистнево.

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа пос. Октябрьский городского округа Похвистнево Самарской области

Организационно-правовая форма – учреждение;

тип – общеобразовательное учреждение; **вид** – средняя общеобразовательная школа.

Фактический адрес школы: 446459, Российская Федерация, Самарская область, городской округ Похвистнево, пос.Октябрьский, ул.Кооперативная, д.14.

Телефон: 8 (84656) 3-12-74 – директор;

E-mail: oktober_sch_phv@samara.edu.ru

Реализуемые образовательные программы:

1. Начальное общее образование со сроком обучения 4 года по очной форме обучения (I ступень обучения).
2. Основное общее образование со сроком обучения 5 лет по очной форме обучения (II ступень обучения).
3. Среднее (полное) общее образование со сроком обучения 2 года по очной форме обучения (III ступень обучения)

Планирование приоритетов развития образования государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы пос.Октябрьский городского округа Похвистнево Самарской области (на среднесрочный период)

Школа должна ребёнка *«научить учиться», «научить жить», «научить жить вместе», «научить работать и зарабатывать»* (из доклада ЮНЕСКО «В новое тысячелетие»).

Миссию своей школы мы видим в том, чтобы

«Обеспечить получение основного и общего среднего образования каждому ученику на максимально возможном и качественном уровне в соответствии с индивидуальными возможностями и запросами личности, обладающей ключевыми компетентностями».

Стратегическая цель: личность, обладающая ключевыми компетентностями и ценностными ориентирами.

Приоритеты развития ГБОУ СОШ пос.Октябрьский

1. Развитие системы дошкольного образования: обеспечение доступности дошкольного образования на базе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
2. Развитие системы общего образования: обеспечение общего образования, соответствующего предпочтениям, способностям и жизненным планам школьников и их семей, перспективным задачам развития России, Самарского региона и подведомственных территорий.
 - 2.1. Внедрение ФГОС СОО в 10 классе.
 - 2.2. Расширение социальной составляющей в деятельности образовательных организаций, воспитание патриотизма и гражданственности.
 - 2.3. Развитие системы поддерживающего обучения детей с особыми образовательными потребностями: поддержка и развитие естественно-научных, физико-математических направлений.
3. Развитие кадрового потенциала системы образования: обеспечение профессионального роста и развития педагогических и руководящих кадров.
 - 3.1. Прохождение курсовой подготовки.
 - 3.2. Аттестация педагогических работников.
 - 3.3. Привлечение новых кадров.

4. Развитие системы управления информационными ресурсам: оптимизация использования информационных ресурсов на основе ИКТ

4.1. Обеспечение информационной открытости системы образования: сайт ОУ, АСУ РСО.

4.2. Повышение качества публичной отчётности.

5. Формирование и развитие системы оценки качества образования

5.1. Участие в инновационной деятельности по проблеме «Технологическое обеспечение компетентностно-контекстной модели обучения и воспитания в общеобразовательной школе»

5.1.1. Оценочная деятельность учителя в компетентностно-контекстной модели обучения и воспитания.

5.2. Участие во внешних мониторинговых исследованиях.

Цели ОУ на 2019 – 2000 учебный год

I. Обеспечение уровня освоения программ общего образования не ниже требуемого государственным образовательным стандартом, соответствующего предпочтениям, способностям и жизненным планам школьников и их семей, перспективным задачам развития России и Самарского региона.

1.1. На дошкольной ступени обучения:

<i>Показатели степени реализации цели</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Способ оценки показателя</i>
Доля воспитанников детского сада, обучающихся в соответствии с ФГОС ООП ДОУ	100 %	Мониторинг создания условий для реализации программы с учётом возрастных особенностей воспитанников
Доля детей старше 3-х лет, охваченных дошкольным образованием	100 %	Мониторинг движения электронной очереди

1.2. На начальной ступени обучения:

<i>Показатели степени реализации цели</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Способ оценки показателя</i>
Доля выпускников 4 класса, справившихся с административными контрольными работами (1/2 работы) по русскому языку и математике	90%	Внутришкольный мониторинг качества образования
Доля выпускников 4-х классов, завершивших учебный год на «4» и «5»	Не менее 55%	Годовое оценивание педагогом

1.3. На основной ступени обучения

<i>Показатели степени реализации цели</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Способ оценки показателя</i>
Доля выпускников 9-х классов, справившихся с 1/2 предложенных заданий по русскому языку и математике	50%	Внутришкольный мониторинг качества образования
Доля выпускников 9-х классов, сдавших положительно экзамены и ОГЭ и ГВЭ	75%	ОГЭ и ГВЭ
Доля выпускников 9-х классов, завершивших учебный год на «4» и «5»	Не менее 25%	Годовое оценивание педагогов
Доля выпускников 9 класса, сдавших ОГЭ по русскому языку и математике на «4» и «5»	Не менее 50%	ОГЭ

1.4. На средней ступени обучения:

<i>Показатели степени реализации цели</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Способ оценки показателя</i>
Доля выпускников 11-х классов, справившихся с 1/2 предложенных заданий	100%	Внутришкольный мониторинг качества образования
Доля выпускников 11-х классов, завершивших учебный год на «4» и «5»	Не менее 65%	Годовое оценивание педагогов
Доля выпускников 11-х классов, сдавших государственные экзамены	По русскому языку - 100% По математике - 100%	ЕГЭ

1.5. Цели на уровне содержания и технологий:

<i>Задачи</i>	<i>Показатели степени реализации задачи</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Ресурсное обеспечение</i>		
			<i>Вид ресурса</i>	<i>Показатель степени обеспечения</i>	<i>Планируемое значение</i>
1. Продолжить использование инновационных образовательных технологий в учебно-образовательном процессе	1.1. Охват обучающихся технологией метода проектов	На начальной ступени обучения - 70% На основной и средней ступенях обучения до 90%	Кадры	Участие 100% педагогов в применении технологии метода проектов на всех предметах	Не менее 1 проекта по предмету
			Управленческий ресурс	Организация мониторинга сформированности УУД в рамках осуществления проектной деятельности	1 раз в год «День науки»
	1.2. Объем учебного времени по каждой образовательной области с использованием ИКТ	До 15%	Материально-техническая база	Компьютеры в постоянном рабочем состоянии во всех кабинетах	Не менее 10 ноутбуков
			Управленческий ресурс	Организация мониторинга использования КО	1 раз в год (май)
	1.3. Осуществление экспериментальной работы «Технологическое обеспечение компетентностно-контекстной модели обучения и воспитания в общеобразовательной школе»	Не менее 5-и классов	Кадры	Участие в экспериментальной работе по теме «Технологическое обеспечение компетентностно-контекстной модели обучения и воспитания в общеобразовательной школе»	Не менее 5 педагогов (40%)
2. Продолжить освоение предметно-ориентированных предпрофильных курсов в 9 классе	2.1. Доля предметных предпрофильных программ в системе предпрофильной подготовки	Не менее 10%	Программно-методический	Приобретение УМК	Не менее 1 УМК
			Организационный	Создание базы данных по предпрофильной подготовке	Не менее 1 курса
	2.2. Охват обучающихся 9-х классов предметными	100%	Организационный	Создание рекламных предпрофильных курсов	Презентация курсов

	предпрофильными программами		Управленческий ресурс	Организация мониторинга	апрель
3. Продолжить обучение обучающихся 10-11 классов на основе ИОТ по программам базовых и расширенных уровней	3.1. Охват обучающихся 10 и 11 классов по выбору ИОМ	100%	Управленческий ресурс	Составление индивидуальных учебных планов	Презентация элективных курсов. Удовлетворение запроса на 100%

II. Внедрение ФГОС ФГОС СОО.

Показатели степени реализации цели

<i>Показатели степени реализации цели</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Способ оценки показателя</i>
1. Внедрение ФГОС СОО.	1.1. Разработка дополнений и изменений в нормативно-правовую базу	Нормативно-правовые документы
	1.2. Создание учебного плана для 10 класса.	Учебный план
	1.3. Создание плана по внеурочной деятельности	План по внеурочной деятельности
	1.4. Составление расписаний по урочной и внеурочной деятельности	Расписания
	1.5. Создание системы условий реализации основной образовательной программы в соответствии с ООП СОО	1. Материально-техническое обеспечение; 2. Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, игровой развивающей деятельности 3. Кадровые условия реализации основной образовательной программы начального общего образования; 4. Курсовая подготовка педагогических кадров.

2.2. Цели на уровне содержания и технологий:

<i>Задачи</i>	<i>Показатели степени реализации задачи</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Ресурсное обеспечение</i>		
			<i>Вид ресурса</i>	<i>Показатель степени обеспечения</i>	<i>Планируемое значение</i>
1. Введение предмета «Функциональная грамотность»	1.1. Программы по предмету «Функциональная грамотность» и ФГОС СОО.	1. Рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов.	Программа «Развитие функциональной грамотности обучающихся»	Создание банка заданий по аналогии с заданиями PISA	Банк заданий

грамотность» и ФГОС СОО		2. Расписание урочной и внеурочной деятельности	УМК по предметам Базисного учебного плана 10 класса	Приобретение УМК для 10 класса	1 комплект по 5 предметам
			Курсы прохождения повышения квалификации	Свидетельства, ИОЧ	4 педагога
	1.2. Создание системы внеурочной деятельности обучающихся, позволяющей преодолеть «предметные разрывы» и осваивать целостный образ мира через различные формы деятельности.	Написание рабочих программ внеурочной деятельности	Программно- методический	Программы внеурочной деятельности в 1-4, 5-9, 10 классах	6 педагогов
2. Обеспечить информационную открытость ОУ.	2.1. Эффективное использование информационных ресурсов.	1. Помещение на сайт демо- версий диагностических работ. 2. Ведение электронного журнала (АСУ РСО). 3. Ведение электронной очереди зачисления и отчисления в СП «Детский сад «Василёк» и в 1 класс ГБОУ СОШ пос. Октябрьский г.о. Похвистнево	Материально-техническая база	Бесперебойное Интернет- подключение в кабинетах	11 компьютеров
			Управленческий ресурс	Организация мониторинга использования УЛО Организация мониторинга движения воспитанников в СП «Василек»	2-9 классы

III. Обеспечение сохранности психофизического здоровья и формирования и осознания обучающимися здоровья, как одной из главных жизненных ценностей.

3.1. На начальной ступени обучения:

<i>Показатели степени реализации цели</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Способ оценки показателя</i>
Доля обучающихся, имеющих выявленные заболевания по: - зрению; - хирургические (нарушение осанки, сколиоз, плоскостопие); - сердечно-сосудистые.	Не более 10% 10% 0%	Медицинский осмотр
Доля обучающихся 4-х классов, имеющих уровень мотивации на ЗОЖ	Средний до 60% Низкий – до 20%	Анкетирование

3.2. На основной ступени обучения:

<i>Показатели степени реализации цели</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Способ оценки показателя</i>
Доля обучающихся, имеющих выявленные заболевания по: - зрению; - хирургические (нарушение осанки, сколиоз, плоскостопие);	Не более 22% 35%	Медицинский осмотр

- сердечно-сосудистые.	8%	
Доля обучающихся 9-х классов, имеющих уровень мотивации на ЗОЖ	Высокий – до 45% Средний – до 30%	Анкетирование

3.3. На средней ступени обучения:

<i>Показатели степени реализации цели</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Способ оценки показателя</i>
Доля обучающихся, имеющих выявленные заболевания по: - зрению; - хирургические (нарушение осанки, сколиоз, плоскостопие); - сердечно-сосудистые.	Не более 25% 25% 0%	Медицинский осмотр
Доля обучающихся 11-х классов, имеющих уровень мотивации на ЗОЖ	Высокий – до 50% Средний - до 40%	Анкетирование

3.4. Цели на уровне содержания и технологий:

<i>Задачи</i>	<i>Показатели степени реализации задачи</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Ресурсное обеспечение</i>		
			<i>Вид ресурса</i>	<i>Показатель степени обеспечения</i>	<i>Планируемое значение</i>
1. Реализация программы «Правила дорожного движения»	1.1. Охват обучающихся начальной школы программой «Правила дорожного движения»	До 100 % детей	Кадры	Обучение на местах классных руководителей	До 100 % классных руководителей
			Материально-техническая база	Велосипедная трасса с препятствием	Разборная велосипедная трасса с препятствиями
	1.2. Доля обучающихся основной школы, занимающихся по программе «Профилактика ПДД».	100% обучающихся	Организационный	Внедрение программы «Правила дорожного движения»	Программа
1.3. Доля обучающихся средней школы, занимающихся по программе «Профилактика ПДД».	100% обучающихся 10-11 классов	Организационный			
2. Обеспечить системное использование форм двигательной активности	2.1. Доля обучающихся, занимающихся в спортивных секциях	Начальная школа – до 70% Основная школа – до 80% Средняя школа – до 75%	Организационный	Создание на базе школы спортивных секций и кружков	Не менее 2 групп
			Материально-техническая база	Приобретение мелкого спортивного инвентаря	Мячи, лыжи, маты

	2.2. Объем учебного времени по двигательной активности	Начальная школа – до 30% Основная школа – до 15% Средняя школа – до 10%	Материально-техническая база	Приобретение спортивного инвентаря	Мячи, лыжи, маты
			Программно-методическое обеспечение	Комплекты по организации подвижных перемен для разных возрастов	2 комплекта
			Кадры	Организация обучения на местах классных руководителей	7 человек
			Управленческие ресурсы	Создание базы данных о состоянии здоровья обучающихся	11 классов
3. Выполнение мероприятий программы «Разговор о правильном питании»	3.1. Охват обучающихся 1-4 классов программой «Разговор о правильном питании» 3.2. Охват учащихся 5-6 классов программой «Разговор о правильном питании»	Начальная школа – до 100% Основная школа – до 30%	Кадры	Обучение педагогов по работе с программой «Разговор о правильном питании»	1 педагог
			УМК	Приобретение рабочих тетрадей и методических рекомендаций к программе «Разговор о правильном питании»	Для всех обучающихся 1-6 классов. Для педагогов методические пособия.
			Включение во внеурочную деятельность классных руководителей раздела программы «Разговор о правильном питании\2»		Разработка программы внеурочной деятельности классного руководителя 1, 2-3,4,5,6 классы.

4. Создание здоровьесберегающей и безопасной среды. Реализация Учебного плана начального общего образования для детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированной общеобразовательной программе (вариант 7.1.) на 2019-2020 уч.г.	4.1. Организация психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями.	Начальная школа – до 11% Основная школа – до 5%	Кадры	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации по теме «Работа с обучающимися с ОВЗ».	2 педагога
			Программно-методическое обеспечение	Разработка рабочих программ по предметам для обучающихся, получающих образование в общеобразовательных классах интегрировано.	По всем предметам учебного плана
	4.2. Профилактика злоупотребления психоактивными веществами и асоциальных форм поведения	На всех ступенях обучения – 100%	Программно-методический материал	Приобретение научно-методической литературы, создание буклетов и листовок	Не менее 1 печатного издания; 1 буклет, 2 листовки
	Нормативно-правовая база	Разработка инструкций, положений	Приобретение оборудования		

IV. Развитие ключевых компетентностей у учащихся.

4.1. Показатели и планируемые результаты степени реализации цели

4.1.1. На начальной ступени обучения:

<i>Показатели степени реализации цели</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Способ оценки показателя</i>
Уровень сформированности ключевых компетентностей, направленных на:		Защита проекта – комиссия (по приказу

- готовность к решению проблемы - готовность к использованию ИКТ - коммуникативные компетенции	1 уровень-34%, 2 уровень-18% 1 уровень-34%. 2 уровень-18% 1 уровень-50%. 2 уровень-20%	директора школы) Работа над проектом – (учитель супервайзер)
Количество учащихся, получивших опыт работы в органах ученического самоуправления	До 35%	Анкетирование Собеседование

4.1.2. На основной ступени обучения:

<i>Показатели степени реализации цели</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Способ оценки показателя</i>
Уровень сформированности ключевых компетентностей, направленных на: - готовность к решению проблемы - готовность к использованию ИКТ - коммуникативные компетенции	1 уровень-35%, 2 уровень-58%. 3 уровень-7% 1 уровень-0%. 2 уровень-40%, 3 уровень-60% 1 уровень-35%. 2 уровень-58%. 3 уровень-7%	Защита проекта – комиссия (по приказу директора школы) Работа над проектом – (учитель супервайзер)
Количество учащихся, получивших опыт работы в органах ученического самоуправления	До 75%	Анкетирование Собеседование

4.1.2. На средней ступени обучения:

<i>Показатели степени реализации цели</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Способ оценки показателя</i>
Уровень сформированности ключевых компетентностей, направленных на: - готовность к решению проблемы - готовность к использованию ИКТ - коммуникативные компетенции	2 уровень-18%. 3 уровень-82% 3 уровень-100% 2 уровень-18%. 3 уровень-82%	Защита проекта – комиссия (по приказу директора школы) Работа над проектом – (учитель супервайзер)
Количество учащихся, получивших опыт работы в органах ученического самоуправления	До 75%	Анкетирование Собеседование

4.2. Цели на уровне содержания и технологий:

<i>Задачи</i>	<i>Показатели степени реализации задачи</i>	<i>Планируемые значения показателей</i>	<i>Ресурсное обеспечение</i>		
			<i>Вид ресурса</i>	<i>Показатель степени обеспечения</i>	<i>Планируемое значение</i>
Продолжить работу по оцениванию уровня сформированности ключевых компетентностей	Оценивание учащихся по листам - начальная школа - основная школа -средняя школа	До 80% До 90% До 90%	Кадры	Обучены по новым листам оценивания	100% руководителей проектов

учащихся на основе защиты проекта, листов критерии оценивания компетенций учащихся, собеседования с учащимися			Управленческий ресурс	Организация мониторинга	2-11 классы
Увеличить количество разновидностей проектов (от информационных к практико-ориентированным, исследовательским, творческим и социальным)	Повышение доли самостоятельной работы учащихся с ресурсами медиатеки	До 20% всего времени	Управленческий ресурс	Создание базы данных	3 образовательные дисциплины
	Увеличение количества учащихся, занятых социальным проектированием	До 40% учащихся	Кадры	Обучение по социальному проектированию	5 человек
			Организационный	Создание нормативной базы данных	Положение о проектной деятельности учащихся
	Использование учащимися Интернет-технологий	Не ниже 15% учащихся	Материально-техническая база	Бесперебойное Интернет-подключение	10 компьютеров

ПЛАН РАБОТЫ ГБОУ СОШ пос.Октябрьский г.о.Похвистнево как ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ по проблеме: «Технологическое обеспечение компетентностно-контекстной модели обучения и воспитания в общеобразовательной школе»

В 2019-2020 учебном году работа будет строиться согласно плану опытно-экспериментальной площадки МГГУ им. Шолохова, являющейся неотъемлемой частью Договора б/н «О научно-педагогическом сотрудничестве и опытно-экспериментальной работе» от 09.09.2016г. с ЦРО г.о.Самара (научный руководитель - Рыбакина Н.А., консультант (профессор) кафедры современных технологий и качества образования ЦРО г.о.Самара)

Содержание деятельности	Результат	Сроки
Анализ результатов опытно-экспериментальной работы по организации учебно-воспитательного процесса в общеобразовательной школе на основе компетентностно-контекстной модели обучения и воспитания	Научный отчет по теме «Технологическое обеспечение компетентностно-контекстной модели обучения и воспитания в общеобразовательной школе»	Сентябрь 2019 – май 2000
1. Анализ результатов опытно-экспериментальной работы	Описание анализа результатов экспериментальной работы по каждой инновационной площадке	Май - июнь 2020
1.1. Мониторинг результатов инновационной деятельности педагогами-экспериментаторами в экспериментальных классах	Результаты итоговых контрольных работ	В течение года
1.2. Анализ качества образовательного процесса на основе результатов итоговых контрольных работ	Коррекция сценарных планов	В течение года
1.3. Проведение семинаров по проблемам внедрения	Семинары для учителей экспериментаторов	1 раз в месяц

компетентностно-контекстной модели обучения и воспитания на основе анализа результатов и организации процесса обучения (посещение уроков)		
2. Описание опыта работы по организации обучения и воспитания на основе компетентностно-контекстной модели	Методические рекомендации по организации процесса обучения и воспитания на основе компетентностно-контекстной модели	В течение года
2.1. Работа творческих групп педагогов-экспериментаторов по разработке методических пособий по организации процесса обучения на основе компетентностно-контекстной модели обучения и воспитания	Методические пособия по предметам (химия, физика, русский язык, математика, биология, немецкий язык, английский язык, начальные классы: математика, русский язык. Литературное чтение)	Апрель
3. Обобщение и распространение опыта работы по организации учебно-воспитательного процесса в общеобразовательной школе на основе компетентностно-контекстной модели обучения и воспитания	Научные статьи, программы семинаров	
3.1. Проведение окружных семинаров на базе экспериментальных школ «Компетентностно-контекстная модель обучения и воспитания: опыт реализации и перспективы развития»	Программы семинаров	Апрель-май 2020

ПЛАН-СЕТКА выполнения мероприятий по достижению поставленных задач на 2019-2020 учебный год.

НАПРАВЛЕНИЕ РАБОТЫ	Сроки выполнения			
	19 – 24 августа	26 августа – 31 августа	2 – 7 сентября	9 – 14 сентября
УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ ПРОЦЕССАМИ В ШКОЛЕ		Педагогический совет №1 «Итоги 2018-2019 учебного года». Утверждение новых положений, планов. Отв.: Пахомова Т.А. Заседание Методического совета школы «Рассмотрение рабочих программ, планов педагогов». Отв.: Галактионова В.С.		Заседание методического объединения классных руководителей: «Формирование ученического актива и самоуправления» Отв. Калашникова И.В.

СИСТЕМА РАБОТЫ С ПЕД КАДРАМИ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ УЧИТЕЛЕЙ.		1. Подготовка документации по школе (расписание, ОО-1, тарификация). Отв.: директор, заместители директора, бухгалтер 2. Заседание ПМПк отв.: Никитина Н.Н.	Административное совещание при директоре «Итоги собеседования с учителями; методическое обеспечение новых курсов, обеспеченность учащихся учебниками».	
Собеседование с учителями по учебным программам, планам, УМК, личным планам повышения квалификации. Отв.: директор, руководитель Методического совета школы				
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ	1. Подготовка и проведение Дня знаний. Отв.: Калашникова И.В. 2. Организация работы ученического самоуправления. Отв. Калашникова И.В. 3. Контроль за обеспеченностью учебников. Отв.: кл. руководители, библиотекарь.		1. Обновление социологических карт семей, нуждающихся в социальной и материальной поддержке. Отв.: кл. руководители Составление индивидуальных маршрутов Безопасного пути. Отв. Классные руководители	
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ	Проверка документации	Инструктаж по ведению школьной документации. Отв: руководитель методического совета школы		
СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	Индивидуальное посещение на дому с целью знакомства с условиями отдыха и учёбы (1, 5 , 10 классы). Индивидуальное консультирование родителей об особенностях обучения в новом классе, изменениях в семье. Отв. классные руководители		Общешкольное родительское собрание. 1.Публичный доклад по результатам года. 2.О переходе на электронный журнал 3.Обеспечение безопасности учащихся и воспитанников 4.Итоги благотворительной деятельности сторонними организациями в учреждении за три года, и др. Отв. директор	
ОБЩЕСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ		1.Заседание Управляющего совета 1.1.Согласование Учебного плана. 1.2. Согласование Плана работы учреждения на 2019-20 учеб. год 1.3.Согласование новых положений 1.4.Организация питания. Отв.: председатель Управляющего совета		

		2.Общешкольная конференция участников образовательного процесса 2.1.Итоги года.		
	16 – 21 сентября	23 – 28 сентября	30 сентября – 5 октября	7 – 12 октября
УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМ И ПРОЦЕССАМИ В ШКОЛЕ			Плановый семинар в рамках экспериментальной площадки «Технологическое обеспечение компетентностно-контекстной модели обучения и воспитания в общеобразовательной школе» Ведёт Рыбакина Н.А., научный руководитель	
СИСТЕМА РАБОТЫ С ПЕД.КАДРАМИ ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ УЧИТЕЛЕЙ		Заседание ПМПк «Преемственность в работе с детьми с ОВЗ. Особенности обучения и воспитания первоклассников» Отв.: Кастаргина В.В., Амплетова Т.Г.	.	
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ			1. Собеседование с учащимися, испытывающими затруднения в обучении и их родителями Отв: кл. руководители	Школьный тур предметных олимпиад. Отв.: рук. методсовета и учителя- предметники.
Сдача норм ГТО, президентские состязания, медицинский осмотр учащихся.				
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ	Проверка документации	Проверка оформления личных дел и ведение электронных журналов, рабочих программ Цель: соответствие предъявляемым требованиям. Отв.: Галактионова В.С.		
СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		Собеседование с родителями учащихся, испытывающих затруднения в обучении, совместно с учителями-предметниками. Отв.: классные руководители, учителя-предметники		Круглый стол: «Воспитание гражданина на национальных, исторических и семейных традициях» (обмен опытом.) Отв. директор

ОБЩЕСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ				Проверка работы школьной столовой. Организация питания. Отв.: Управляющий совет школы	Заседание общешкольного родительского комитета. 1. Организация досуга учащихся на каникулах. Отв. Председатель родительского комитета
		14- 19 октября	21 – 26 октября	28 октября – 2 ноября	4 – 9 ноября
УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ И ПРОЦЕССАМИ В ШКОЛЕ		Заседание Методического совета школы «Современный урок, как основа эффективного и качественного образования. Организация и анализ проведения школьного этапа олимпиад по предметам».	Мониторинг качества образования. Отв. Галактионова В.С. Заседание Методического совета «Проведение социально-психологического тестирования 7-11 кл.. Профилактика употребления курительных смесей (снюсов детьми и подростками)»	Педагогический совет №2 Реализация национальных проектов (демография и образования) в Самарской области» 2 Итоги государственной аттестации по образовательным программам основного общего образования ГИА 2019 3. Многоуровневая система оценки качества образования как механизм самооценки деятельности педагога 4. Особенности обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся не ликвидировавших академическую задолженность 5. Актуальные вопросы профилактической работы	
СИСТЕМА РАБОТЫ С ПЕД.КАДРАМИ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ УЧИТЕЛЕЙ		Совещание при директоре «Организация воспитательной работы обучающихся 10 класса в рамках внедрения ФГОС СОО» Отв. Руководитель методического объединения классных руководителей		Экспертиза педагогической деятельности Калашниковой И.В.	
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ		1. Единый урок по безопасности Отв. Калашникова И.В., Пахомова Т.А. Неделя труда «Семь шагов к профессии» Отв. классные руководители		Организация мероприятий в дни школьных каникул. Отв. Калашникова И.В.. кл. руководители	Создание базы данных по выпускникам. Отв. Галактионова В.С.
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ	Проверка документации			1. Отчетность по итогам 1-й четверти. 2. Проведение мониторинга здоровья учащихся и пропусков уроков по болезни. Отв: кл. руководители, руководитель методического совета школы	
	Персональный и тематический контроль		Организация питания в ОУ. Отв. Никитина Н.Н.		

СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		Классные родительские собрания. Отв.: кл. руководители		
	11 – 16 ноября	18 – 23 ноября	25 ноября – 30 ноября	2 – 7 декабря
УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ И ПРОЦЕССАМИ В ШКОЛЕ	Методическое объединение классных руководителей «Семья и школа за безопасность детей» Отв. Калашникова И.В.	Педагогический совет №3 1. Анализ 1-й четверти и итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады учащихся 2019-20 уч.г. 2. Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися	Плановый семинар в рамках экспериментальной площадки «Технологическое обеспечение компетентностно-контекстной модели обучения и воспитания в общеобразовательной школе» Ведёт Рыбакина Н.А., научный руководитель	
СИСТЕМА РАБОТЫ С ПЕДАКДРАМИ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ УЧИТЕЛЕЙ	Заседание ПМПк «Диагностика воспитанников, обучающихся и выработка рекомендаций для работы с детьми. «Методы и приёмы обучения детей с ОВЗ в условиях массовой школы» Отв.: Никитина Н.Н., Данилова Н.И.			Заседание Методического совета школы «Влияние художественной литературы на развитие нравственных качеств детей». Отв. Куприянова Т.А., Данилова Н.И.
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ	1. Общешкольный концерт, посвящённый Дню матери Отв.: Калашникова И.В., классные руководители			Проведение итогового сочинения в 11 классе. Отв. Галактинова В.С.
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ	Проверка тетрадей по русскому языку и математике в среднем звене. Отв.: члены метод.совета			
СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ			Собеседование с родителями учащихся испытывающих трудности в обучении. Отв. классные руководители, учителя-предметники	
ОБЩЕСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ		Заседание управляющего совета №2 1. Введение ФГОС СОО 2. О состоянии охраны труда и техники безопасности. 3. О ведении электронных дневников учащимися школы		Заседание общешкольного родительского комитета: 1. О качестве питания учащихся и воспитанников.
	9 – 14 декабря	16 – 21 декабря	23 – 28 декабря	30 декабря – 4 января
УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ И ПРОЦЕССАМИ В ШКОЛЕ	Методического совета школы «Рассмотрение изменений в федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных	Мониторинг качества образования. Отв. Галактионова		

	программ начального, общего и среднего общего образования. Правила поведения детей в общественных местах во время проведения праздников и зимних каникул»			
СИСТЕМА РАБОТЫ С ПЕДКАДРАМИ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ УЧИТЕЛЕЙ		Организация методической помощи по осуществлению текущего контроля педагогом качества образования по предмету. Отв. Галактионова В.С.		
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ		Организация мероприятий в дни школьных каникул. Отв. кл.руководители, руководители кружков.	1.Новогодний калейдоскоп. Отв. классные руководители. 2.Проведение инструктажа по технике безопасности. Отв. кл.руководители	
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ	Класно-обобщающий контроль	Контроль работы кружков по внеурочной деятельности и секций дополнительного образования Цель: посещаемость учащихся в кружки, секции и внеурочную деятельность Отв.: руководитель методического объединения классных руководителей		
СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ			Родительские собрания по теме «Итоги 2-й четверти» Отв.: кл руководители	

	7– 11 января	13 – 18 января	20 – 25 января	27 января – 1 февраля
УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ ПРОЦЕССАМИ В ШКОЛЕ	Методическое объединение классных руководителей: Семинар-практикум «Психолого-педагогическая компетентность классного руководителя как основа успешного партнёрства с семьёй» Отв. Нииктина Н.Н.	Управляющий совет «Согласование новых положений» Совещание при директоре 1. Оценка достижения УУД в рамках проведения Дня науки. Отв. Калашникова И.В.	Педагогический совет № 4 «Совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования в условиях ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО основы повышения качества образования»	
СИСТЕМА РАБОТЫ С ПЕДКАДРАМИ, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ УЧИТЕЛЕЙ			Обучающий семинар с педагогами, учащимися и родителями «Изучение нормативно-правовых документов по ЕГЭ и ОГЭ» Отв.: Галактионова В.С	

РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ	Участие в региональном этапе Всероссийской предметной олимпиады. Отв. учителя-предметники	Заседание ПМПК. Результаты диагностики обучающихся с ОВЗ за 1-е полугодие 2019-20 уч.г. «Промежуточная итоговая аттестация для детей с ОВЗ» Отв.: Никитина Н.Н., Галактионова В.С.		
ВНУТРИ ШКОЛЬНЫЕ Административные контрольные работы			Тестирование обучающихся 9 класса по предметам, выбранным для изучения на расширенном уровне (математика, русский язык) Отв.: Галактионова В.С.	
СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	Индивидуальная работа с родителями обучающихся, имеющими затруднения в обучении по отдельным предметам Отв. Учителя-предметники		Обучающий семинар с педагогами, учащимися и родителями «Изучение нормативно-правовых документов по ЕГЭ и ОГЭ» Отв.: Галактионова В.С.	
ОБЩЕСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ				
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	Генеральная уборка школы. Анализ готовности к ремонту по окончании учебного года. План ремонта. Отв.: завхоз			
	3 – 8 февраля	10 – 15 февраля	17 – 22 февраля	25 – 29 февраля
УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ ПРОЦЕССАМИ В ШКОЛЕ	1. Педагогический совет №5 «Формирование системы работу ОУ по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ на уровне начального, основного и среднего общего образования» Отв.: Галактионова В.С.	Методическое объединение классных руководителей деловая игра «Роль школы и семьи в приобщении детей и подростков к здоровому образу жизни» Отв. Куприянова Т.А., Тупоносова С.М.	Методический совет школы «Преемственность в начальной и основной школы в рамках ФГОС» Непрерывность в образовании, воздание условий успешной адаптации учащихся при переходе от одной ступени образования к другой Сложность адаптационного периода первоклассников и пятиклассников	Педагогический совет № 6 « Об утверждении перечня учебников к использованию в ОУ на 2020-21 уч.г»
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ	1. Участие в окружном конкурсе «Интеллект, творчество, фантазия» Отв: учителя-тьютеры 3. Профориентационная работа «Встреча с представителями Губернского колледжа» Отв. Калашникова И.В. Отв.: учителя-предметники 2.Участие в региональном этапе Всероссийской предметной олимпиады. Отв. учителя-предметники		1.Собеседование с учащимися 9 класса. Цель: определение форм продолжения образования. Отв. Классный руководитель 2. Школьный смотр строя и песни. Зарница. Отв. Федотов А.Г., Калашникова И.В.	
ВНУТРИ ШКОЛЬНЫЕ Проверка документации Администра-	Проверка журналов кружков, факультативов, элективных курсов. Цель: правильность и своевременность заполнения в соответствии с планированием. Отв.: руководитель методического совета		Мониторинг качества образования. Отв. Галактионова В.С.	

	тивные кон- трольные работы			
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		Месячник по систематизации наглядных пособий, дидактических материалов для оснащения кабинетов.		
		2– 7 марта	9 – 14 марта	16 – 21 марта
УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ ПРОЦЕССАМИ В ШКОЛЕ				Методический совет школы «Совершенствование аналитической культуры учителя. Рассмотрение КИМов для проведения итоговой промежуточной аттестации. Рассмотрение графика итоговой промежуточной аттестации»
СИСТЕМА РАБОТЫ С ПЕД КАДРАМИ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ УЧИТЕЛЕЙ		1. Собеседование с учителями. Цель: формирование учебного плана на 2020 - 2021 учебный год, педагогическая нагрузка. Отв.: Пахомова Т.А.		
ВНУТРИ-ШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ	Проверка документации			1. Отчеты по классам. 2. Собеседование по итогам 3-й четверти. Отв.: рук. метод.совета
	Персональный и тематический контроль		Персональный контроль учителя математики Кастаргиной В.В. Отв.: Галактионова В.С.	Проверка наличия материалов на стендах «Подготовка к экзаменам». Наличие обновлений на сайте школы по вопросу итоговой аттестации. Отв.: Галактионова В.С.
СИСТЕМА РАБОТЫ С УЧАЩИМИСЯ		Заседание ПМПК «Корректировка индивидуального маршрута обучающихся с ОВЗ. Составление списка обучающихся нуждающихся в обследовании ПМПК. Подготовка документов для обследования ПМПК»		1.Подготовка учащихся к межшкольному фестивалю компьютерных знаний. Отв. Пахомова Т.А., Калашникова И.В. 2. Проведение мероприятий согласно плану каникул. Отв. кл. руководители.
СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ				3.Собеседование с родителями, предупреждение второгодничества. Отв.: классные руководители

	30 марта – 4 апреля	6 – 11 апреля	13 – 18 апреля	20 – 25 апреля
УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫ МИ ПРОЦЕССАМИ В ШКОЛЕ	Методическое объединение классных руководителей: «Внеурочная деятельность классного руководителя в классах НОО, ООО, СОО в рамках внедрения ФГОС»		Методическое объединение классных руководителей: Круглый стол «Практическое использование современных воспитательных технологий, подведение итогов воспитательной работы за год» Отв. Калашникова И.В.	
СИСТЕМА РАБОТЫ С ПЕД КАДРАМИ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ УЧИТЕЛЕЙ.				
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ		1. «Весенняя неделя добра» Отв.: классные руководители, ученическое самоуправление 2. Мониторинг эффективности воспитательного процесса и воспитательной системы «Личностный рост» 3. Анкетирование «Удовлетворённость внеурочной деятельностью» (1-9 классы) «Потребности во внеурочной деятельности на 2020-21 уч.г.» Отв. кл. руководители.		Подготовка к митингу Памяти Отв. Калашникова И.В.
Персональный и тема- тический контроль	Проведение Всероссийских проверочных работ в 1-7 кл, 8,11 в режиме апробации. Отв.: Галактионова В.С.			
СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	1. Родительские собрания по классам. Итоги 3-й четверти. 2. Мероприятия, направленные на успешное окончание учебного года. Отв.: кл. руководители	Анкетирование «Запрос на организацию внеурочной деятельности на 2020-21 уч.год» 1-10 классы Отв. директор		
АДМИНИСТРАТИВН О-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			Анализ состояния кабинетов, мастерских, групп и других помещений школы и детского сада. Отв.: завхоз школы и детского сада	
УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫ МИКРОПРОЦЕССАМ И В ШКОЛЕ	27 апреля – 2 мая	4 – 9 мая	11 – 16 мая	18 – 23 мая
	«Организация спортивно- оздоровительной работы в летнем лагере» (составление плана работы). Отв.: начальник лагеря		1. Педагогический совет №7 «О допуске к государственной итоговой аттестации» Отв.: Галактионова В.С.	Управляющий совет «Об организации летнего отдыха учащихся о выполнении плана Управляющего совета. О задачах по подготовке к новому учебному 2020-21 уч. г.» Отв. Никитина Н.Н., Тупоносова С.М.

СИСТЕМА РАБОТЫ С ПЕД КАДРАМИ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ УЧИТЕЛЕЙ					
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ		1. Коррекционная работа со слабоуспевающими детьми. Отв.: учителя-предметники, классные руководители 2. Проведение в классах уроков памяти. Отв.: классные руководители 3. Изучение потребностей подростков, проживающих в посёлке, в рабочих местах в летний период. Отв.: Калашникова И.В.		Составление графика прохождения трудовой практики. Отв.: Никитина Н.Н.	Отчётный концерт учащихся. Последний звонок. Отв.: Калашникова И.В.
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ	Административные контрольные работы	Проведение промежуточной аттестации Отв.: Галактионова В.С.			
	Проверка документации			Годовые отчёты классных руководителей и учителей-предметников. Отв.: Галактионова В.С.	
СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ				Итоговые родительские собрания. 1-10 классы. Отв.: классные руководители	
ОБЩЕСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ		1. Работа комиссии по подготовке Публичного отчёта. Отв.: председатель совета школы 2. Заседание общешкольного родительского комитета «О летней трудовой практике. О ремонте школы» Отв.: Пахомова Т.А.			
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		Вывоз мусора после зимы. Субботники по уборке школьного двора. Посадка цветов и деревьев. Отв.: завхоз			

	25 – 30 мая	ИЮНЬ, ИЮЛЬ, АВГУСТ
УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫ МИКРОПРОЦЕССАМ И В ШКОЛЕ	Заседание МСетодического совета школы «Рассмотрение КИМов для проведения повторной итоговой промежуточной аттестации» Отв. Галактионова В.С. Педагогический совет №8 1.«О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс». Отв.: Пахомова Т.А.	Методическое объединение классных руководителей: «Планирование воспитательной работы на будущий учебный год. Итоги работы за 2019-20 уч.г.» Заседание Методического совета школы «Итоги годовой промежуточной аттестации за 2019-2020 уч.г. Анализ ВПР. Итог работы методического совета школы. Рассмотрение рабочих программ учителей-предметников на 2020-21 уч.г. » Отв.: Тупоносова С.М. Педагогический совет №9 «О выпуске 11 класса и переводе и вручении аттестатов 9 класса»
СИСТЕМА РАБОТЫ С ПЕД КАДРАМИ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ УЧИТЕЛЕЙ	Заседание ПМПк. «Анализ работы за 2019-2020 учебный год. Результаты диагностики обучающихся с ОВЗ за 2-е полугодие 2019-20 уч.г. Составление плана-проекта на 2020-21 уч.г.» Отв.: Никитина Н.Н.	
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ		1. Организация оздоровительного лагеря отдыха «Солнышко» для учащихся 1-8 классов. Отв.: начальник лагеря 2. Прохождение трудовой практики. Отв.: Никитина Н.Н.
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ	Организация государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах. Отв.: руководитель Методического совета школы	
ОБЩЕСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ		Совещание при директоре «Итоги работы школы по внедрению ФГОС СОО в 10 классе. Планирование введение ФГОС СОО в 11 классе»
АДМИНИСТРАТИВН О-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		1. Уборка школьных помещений. 2. Подготовка школы к новому учебному году. 3. Озеленение двора. Отв.: завхоз
РАБОТА С ДОКУМЕНТАЦИЕЙ		1. Сдача журналов, личных дел классными руководителями. Отв.: Галактионова В.С. 2. Самоанализ работы школы за прошедший год. Планы на следующий учебный год. Отв.: директор школы, руководитель Методического совета школы