

**1. Общие положения**

 На основании приказа  Министерства образования  и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» на период введения ФГОС начального  общего образования в целях информационного и научно-методического сопровождения этого процесса создана рабочая группа.

**1.1**. Настоящее Положение определяет цели, задачи деятельности рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО (далее: рабочая группа).

**1.2** Рабочая группа  в своей деятельности руководствуется  Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, и Самарской области, а также настоящим Положением.

**2.**  **Задачи деятельности рабочей группы:**

**2.1.** Основными задачами деятельности рабочей группы являются:

**-** информационная и научно-методическая разработка комплексных и единичных проектов изменений при введении новых ФГОС начального общего образования;

- составление и реализация планов-графиков деятельности рабочей группы по проектированию изменений при введении новых ФГОС начального общего образования;

- изучение нормативных документов ФГОС НОО.

- анализ и составление методических рекомендаций по результатам экспертизы единичных и комплексных проектов изменений при введении новых ФГОС начального общего образования;

**2.2.** Разработка нормативных локальных актов об организованном введении ФГОС НОО.

**2.3.** Консультирование участников образовательного процесса.

**2.4.** Отслеживание результативности работы в ходе подготовки к введению ФГОС НОО и выработка рекомендаций для педагогов школы.

**2.5.** Обобщение результатов работы по ведению ФГОС НОО

**3. Порядок деятельности рабочей группы:**

3.1. Состав рабочей группы утверждается приказом директора школы и определяется  из числа представителей административных и педагогических работников школы (заместителей руководителя по учебно-воспитательной и воспитательной  работе, педагогов, иных работников).

 3.2. Рабочая группа создается из наиболее активных и высококвалифицированных педагогов образовательного учреждения.

3.3. Возглавляет рабочую группу и несет ответственность за работу ее руководитель.

3.4. Контроль за организацией деятельности рабочей группы ведет директор, который осуществляет контрольную, координационную и коррекционную функции.

**4. Организация работы и функции рабочей группы:**

4.1. Заседания группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

4.2. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- разрабатывает предложения о необходимых изменениях в составе образовательной программы;

- составляет план работы, включая изучение и теоретическое обоснование материалов ФГОС НОО, разработку основной образовательной программы, проведение мониторинговых исследований и отслеживание результатов  его ведения.

- разрабатывает рекомендации для реализации  проектных изменений при введении новых ФГОС начального общего образования;

- разрабатывает перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей  и  их объединений по введению новых ФГОС начального общего образования;

- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4.3. Формы работы группы: групповая и индивидуальна. Групповая форма работы осуществляется на совместных заседаниях, периодичность которых определяется на первом заседании, посредством совместных обсуждений определенных вопросов. В промежутках между заседаниями участники рабочей группы индивидуально или в мини группах решают порученные задачи.

4.4. Вся деятельность рабочей группы документально оформляется и по итогам составляется аналитическая справка.

**5. Члены рабочей группы обязаны:**

- присутствовать на заседаниях рабочей группы;

- реализовывать план мероприятий по своему направлению при введении ФГОС в полном объеме;

- исполнять поручения, в соответствии с решениями Совета школы по введению ФГОС.

**6. Права рабочей группы:**

Рабочая группа имеет право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Совет;

- вносить на рассмотрение вопросы, связанные с разработкой и реализацией проектов изменений при введении новых ФГОС и обсуждения на Совете;

- требовать от директора школы необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности рабочей группы;

- привлекать иных специалистов для выполнения   отдельных поручений (по согласованию).

**7. Ответственность рабочей группы:**

Рабочая группа несет ответственность:

-  за разработку комплексных и единичных проектов изменений и составление методических рекомендаций по введении новых ФГОС начального общего образования;

- за своевременность представления информации о результатах введения новых ФГОС начального общего образования;

- за качество информационной  и научно-методической поддержки реализации единичных и комплексных проектов изменений при введении новых ФГОС начального общего образования;

- за своевременное выполнение решений Совета, относящихся к введению новых ФГОС начального общего образования, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов изменений при введении новых ФГОС начального общего образования;

- компетентность принимаемых решений

Разработчик: руководитель методического совета школы Галактионова В.С.